

REGLAMENT DE L'HORT VEÏNAL HORTS URBANS DE BENIMACLET



I.- OBJECTE

L'objecte d'aquest reglament es establir les normes que regiran l'ús temporal de les parcel·les de l'Hort Veïnal situat al PAI de Benimaclet Est, en lo referent al seu funcionament.

2.- CRITERIS DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ

Podran presentar candidatura per tal de ser adjudicatari d'una parcel·la les persones o col·lectius que demostrin la seua vinculació amb el barri, ésser socis de l'Associació de Veïns de Benimaclet i manifesten la voluntat d'utilitzar les parcel·les segons la normativa que ací es concreta.

La documentació que haurà presentar cada candidatura serà:

1. *Fotocopia del DNI.*
2. *Model d'inscripció com a soci/a de l'Associació de Veïns de Benimaclet correctament emplenada (en cas de que no fora soci/a en aquest moment).*
3. *Model de sol·licitud (veure annexos) correctament emplenada.*
4. *Fotocopia justificant del pagament del 50 % de les despeses previstes.*

La documentació caldrà presentar-la a la Junta Directiva de l'Associació de Veïns dins el termini que es marque a la publicitat de la convocatòria.

Una vegada adjudicada la parcel·la, cada usuari, emplenarà un document (on hi figuraran amb nom, cognoms i fotocopia del DNI) obligant-se al compliment de les normes d'ús i funcionament que posteriorment es detallan. No es permet la presentació de més d'una sol·licitud per cada persona, a l'exclusió automàtica d'aquestes sol·licituds duplicades.

Els adjudicatari hauran de comunicar a la Junta Directiva de l'Associació de Veïns de manera immediata i per escrit de qualsevol canvi en les circumstàncies comunicades en la sol·licitud presentada, i de manera especial en la informació sobre el domicili i l'adreça electrònica a efectes de comunicacions.

3.- COMPROMISOS DE L'ASSOCIACIÓ DE VEÏNS DE BENIMACLET

L'Associació de Veïns de Benimaclet es compromet a col·laborar amb la Gestora per a deixar les parcel·les a disposició dels adjudicatari en condicions suficients per al seu cultiu amb dret d'aigua col·lectiu sotmès a les condicions de funcionament de la Reial Sèquia de Mestalla.

També es compromet a fer les gestions administratives necessàries per al bon funcionament de l'Hort, i a demanar la instal·lació en les proximitats d'un aparcament per a bicicletes.

4.- FUNCIONS I OBLIGACIONS DE LA GESTORA

Totes les qüestions relatives al govern intern de l'Hort Veïnal correspondran a una Gestora, que estarà constituïda pels representants dels adjudicatari dels horts i de la Junta Directiva de l'Associació de Veïns.

Inicialment la gestora provisional eixida de l'assemblea treballarà fins setembre de 2011, data en la que se faran eleccions per votació per a la Gestora segons el reglament.

La Gestora es renovarà als dos anys de mandat, podent la Junta Directiva de l'Associació de Veïns convocar l'elecció de nova gestora a petició fonamentada del 25% dels adjudicatari de les parcel·les.

La Gestora anomenarà entre els seus membres un coordinador, el qual farà de enllaç amb la Junta Directiva de l'Associació de Veïns.

Un dels objectius estatutaris de la gestora serà vetlar pel compliment de les normes establides al reglament i assumides per cadascun dels usuaris a l'hora d'acceptar l'adjudicació. També regularà l'accés a les parcel·les a aquelles persones no incloses en la sol·licitud d'adjudicació. Qualsevol decisió que implique una derrama econòmica serà consultada per la Gestora als adjudicatari de les parcel·les.

5.- NORMES DE FUNCIONAMENT

A cada parcel·la li correspon un número que està reflectit en el plànol que s'adjunta i que és el que serà vàlid a l'hora de elegir la parcel·la.

L'accés d'entrada a les parcel·les estarà sempre lliure de vehicles a motor els quals no podran estacionar a aquesta zona mes que el temps just per realitzar les operacions de càrrega i descàrrega.

La separació entre parcel·les es farà per mig d'un cavalló. No podran establir-se bardisses entre parcel·les, encara que sí entre la parcel·la global i els camps limítrofs. Per al manteniment d'aquestes bardisses, les quals conformaran una infraestructura comuna, la Gestora presentarà una proposta tècnica consensuada, la qual haurà de ser prèviament autoritzada per la Junta Directiva de l'Associació de Veïns.

Les parcel·les hauran d'estar cultivades de manera permanent dins el període agrícola. El no cultiu durant sis mesos, o no participar en les tasques de manteniment i neteja de les zones comunes dura aparellada la resolució immediata de l'adjudicació.

Els usos i instal·lacions que la Gestora decideixca establir a les zones comunes hauran de comptar amb l'autorització prèvia de la Junta Directiva de la Associació de Veïns.

Totes aquelles activitats que vulguen realitzar-se a les parcel·les o zones comunes i no estiguen recollides en aquest reglament hauran de comptar amb la preceptiva autorització per part de la Gestora.

En tot moment els adjudicataris hauran de comportar-se de manera respectuosa, no només amb el medi ambient sinó també amb el veïnat de les parcel·les, la Gestora i els representants de l'Associació de Veïns.

Serà obligació dels usuaris/es el tancament i l'obertura de les instal·lacions, la neteja dels viaris i de les instal·lacions comunes, les quals hauran d'estar netes i lliures d'obstacles i permetre el pas en tot moment.

6.- NORMES D'ÚS REFERENTS A LES PARCEL·LES I ALS CULTIUS

Les parcel·les estan destinades a cultius hortícoles o florals. Queda exclosa la plantació d'arbusts o arbres sense l'aprovació expressa de la Gestora.

No es podrà modificar el traçat original de les parcel·les, ni unir-les a parcel·les limítrofs. Tampoc es permet el tancament amb elements inerts: tancaments de qualsevol tipus, pedres, rajoles, blocs o elements constructius del tipus que siguin.

Cada usuari té l'obligació de mantenir la parcel·la en bon estat i tornar-la en finalitzar l'adjudicació amb un aspecte d'ordre i bona neteja. Els productes obtinguts dels horts no podran ser venuts en el mercat, ja que s'entén que estan destinats al consum familiar.

No es permetrà la instal·lació d'encoixinats plàstics o d'altre material no vegetal situats directament sobre el sol destinats a minimitzar la competència de les males herbes. També està prohibida la col·locació de mantes tèrmiques sintètiques amb la finalitat que contribueixquen a l'acceleració dels cultius.

La implantació de túnels plàstics o altres estructures o elements de sistemes de cultiu forcat requeriran el consentiment previ de la Gestora.

Es permetrà en les parcel·les un punt de compostatge.

El fem es dipositarà, correctament classificat, en un punt net pròxim creat amb aquesta finalitat.

Les parcel·les estaran lliures de brutícia.

L'ús de productes autoritzats per al cultiu d'hortalisses i/o plantes de flor

seran els autoritzats en l'agricultura ecològica.

Queda expressament prohibida la utilització de productes químics residuals i herbicides.

S'evitarà com a criteri general el cultiu d'espècies al·lòctones amb grans requeriments hídrics.

7.- HORARI

En cas de necessitat d'establir un horari d'utilització de les parcel·les serà la Gestora qui ho determine, i en tot cas es realitzarà en funció del major aprofitament de les hores de llum solar.

ANNEXOS (aprovats en assemblea celebrada el 12 de novembre de 2013)

ANNEX I. ZONES COMUNES DELS HORTS

Són les següents:

1. Zona comú d'accés als horts, esplanada i muntanya.

2. Zones comunes de pas:

- Les sendes junt a la tanca metàl·lica, inclòs el muret de la séquia de reg i l'espai entre aquesta i la tanca metàl·lica.

- La senda o camí central divisor de horts.

- La senda al peu de la muntanya.

3. Zones comunes de reg:

- Séquia d'obra interior dels horts.

- Séquia curta.

- Séquia llarga.

- Séquia descoberta exterior.

Totes les parcel·les limiten i tenen el seu accés des d'una zona comú de pas.

Totes les parcel·les limiten i tenen entrada d'aigua des d'una zona comú de reg.

No són zones comunes de pas els cavallons entre parcel·les i, especialment, els cavallons que delimiten les séquies curta i llarga

ANNEX II. TREBALLS COMUNITARIS DE COMPLIMENT NECESSARI

Són treballs comunitaris de COMPLIMENT NECESSARI aquells que són responsabilitat de l'adjudicatari/a de cada parcel·la:

1. Cada parcel·la limita amb una séquia. És responsabilitat de l'adjudicatari/a del manteniment i neteja del cavalló entre la seua parcel·la i la séquia:

- Alçada i amplària suficients del cavalló.

- Segellat de filtracions

2. És responsabilitat de l'adjudicatari/a de cada parcel·la el manteniment, neteja i accessibilitat de pas de la part de camí o senda colindant que li corresponga.

- Eliminació d'obstacles (plàstics, eines, pedres, etc)

- Desbrossament.

3. Torns de reg. Totes les parcel·les dels horts participaran en les tasques de reg seguint l'ordre i indicacions establertes per la Gestora.

ANNEX III. TREBALLS COMUNITARIS VOLUNTARIS

Són els treballs que es realitzen durant les Jornades de treballs comunitaris que periòdicament, segons les necessitats, organitza la Gestora.

També aquells que puntualment s'organitzen per desenvolupar tasques concretes.

Aquests treballs seran voluntaris, tot i que sempre es recomanarà la màxima participació per al bon funcionament dels Horts.

ANNEX IV. CAUSES DE RESOLUCIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DE PARCEL·LA

Les parcel·les hauran d'estar cultivades de manera permanent dins el període agrícola.

El NO CULTIU durant TRES mesos, o NO PARTICIPAR en els treballs comunitaris de compliment necessari iniciarà el procediment de resolució de l'adjudicació.

ANNEX V. TERMINIS

La Gestora acorda establir un període de TRES mesos de NO CULTIU d'una parcel·la per iniciar el procediment de resolució de l'adjudicació.

Aquest termini començarà a comptar a partir de la data que establisca la Gestora en cada cas.

En altres casos d'incompliment de les Normes de funcionament dels Horts, com ara la NO PARTICIPACIÓ en els treballs comunitaris DE COMPLIMENT NECESSARI o en casos de PERJUDICI manifest a la resta d'hortolanes i hortolans, el procediment de resolució de l'adjudicació comptarà a partir de la data que la Gestora establisca en cada cas.

ANNEX VI. PROCEDIMENT DE RESOLUCIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DE PARCEL·LA

A partir de la data en que la Gestora considere que s'està produint una situació de NO CULTIU de parcel·la, o de NO PARTICIPACIÓ en treballs comunitaris DE COMPLIMENT NECESSARI s'enviarà una notificació per correu electrònic a l'adjudicatari/a per què en el termini de SET dies subsane la situació.

En cas de negativa o falta de resposta s'avisarà a l'adjudicatari/a i se li donarà un segon termini de SET dies per subsanar la situació. En cas de negativa o falta de resposta es procedirà a la neteja de la parcel·la afectada i durà aparellada la resolució immediata de l'adjudicació per acord de la Gestora.

Benimaçlet, febrer de 2014